

Cocher votre situation et suivez les instructions (toutes instructions non suivies pourraient entraîner un supplément)

Je n'ai pas toutes mes factures et je veux faire la demande accéléré

Remplissez **les sections 1.1**

J'ai toutes mes factures et j'ai fait mes totaux sur Excel ou Word

Envoyez-moi par courriel à comptabilitéMJ2@gmail.com votre fichier en format excel ou PDF, remplissez **les sections 1, 2.1 et 3.1** et apportez les relevés et reçus demandés en **rouge** des sections suivantes. ****Je n'ai pas besoin d'avoir toutes les factures, mais ça peut faciliter mon travail***

J'ai toutes mes factures et j'ai fait mes totaux à la main sur une feuille

Remplissez toutes les sous-sections en utilisant les totaux que vous avez déjà fait et fournissez-là avec le reste de vos papiers. Fournissez les relevés demandés en **rouge**.

Section 1 Informations et dépenses liées au travail :

1.1 Information liées aux dépenses de travail:

Nombre de jours de télétravail ou de travail à commission : _____

1.2 Dépenses liées au travail: Inscrivez ici le TOTAL de vos dépenses annuelles

Publicité : _____ Repas et frais de représentation : _____

Hébergement : _____ Honoraires professionnels : _____

Papeterie : _____ Livraison et frais de poste : _____

Services publics (Tél. Internet, etc. _____ Location d'équipements : _____

Autres (précisez) : _____

Autres (précisez) : _____

Section 2 Utilisation et dépenses de véhicules pour le travail :

2.1 Utilisation du véhicule pour le travail

Kilométrage total annuel : _____ km

Kilométrage pour le travail seulement : _____ km

Modèle et marque du véhicule : _____ Année : _____

Valeur approx. au 31 déc. : _____ Coûts mensuel de location : _____

**** Fournir le contrat de location/achat du véhicule ET le relevé du 31 décembre du prêt auto ****

2.2 Dépenses du véhicule pour le travail

Inscrivez le **total** de vos dépenses annuelles. Nous ferons les calculs au prorata nous-mêmes.

Essence : _____ Assurance auto : _____

Entretien du véhicule : _____ Prime supp. pour affaire : _____

Frais de stationnement : _____ Permis et immatriculation : _____

Autres dépenses (précisez): _____

Autres dépenses (précisez): _____

Section 3 Utilisation et dépenses du domicile pour le travail :

3.1 Utilisation du domicile pour le travail

Utilisez-vous votre domicile pour gagner un revenu d'affaire ?? **Si oui, remplissez cette section.**

Quel est le pourcentage (%) de votre résidence utilisez pour affaires ? _____

**** Fournir, les relevés d'assurance maison, les taxes municipales et scolaire ET/OU votre relevé de prêt hypothécaire ou votre copie de bail ****

3.2 Dépenses du domicile pour le travail

Inscrivez le **total** de vos dépenses annuelles. Nous ferons les calculs au prorata nous-mêmes.

Chauffage : _____ Taxes municipales : _____

Assurance maison : _____ Taxes scolaires : _____

Électricité : _____ Intérêt payé sur prêt hypo. : _____

Entretien du domicile : _____

Autres dépenses (précisez): _____